

INFORME PARA SELECCIÓN DE PERSONAL

**Nº INTERNO DE OFERTA:
8/2021**

Para cubrir las necesidades laborales del proyecto “Centros de Gestión Energías Renovables”, financiado por el Cabildo Insular de La Palma, se inicia el proceso de selección para la contratación de personal con el fin de cubrir **1 puesto de trabajo** con el perfil de “**AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A**” para el cumplimiento de los objetivos previstos en dicho proyecto.

Los/as aspirantes al puesto deberán cumplir con los siguientes requisitos **obligatoriamente**:

- ESO o equivalente
- Conocimiento de office

Requisitos **valorables**;

- Formación relacionada con el puesto
- Experiencia en puestos similares
- Carné de conducir

Competencias, habilidades y actitudes a valorar en la **entrevista**;

- Habilidades sociales interpersonales y comunicativas
- Dinamismo, actitud proactiva,
- Incorporación inmediata
- Capacidad para el trabajo en equipo

Documentación que deberán aportar **obligatoriamente**:

- CV actualizado
- Vida laboral y/o certificado de trabajos por cuenta propia (autónomo/a)
- Copia de los títulos o certificados que acrediten la información contenida en el CV

Para la selección se tendrá en cuenta tanto la valoración de los CV presentados como entrevista personal de aquellos candidatos/as que reúnan los requisitos obligatorios.

El puesto a cubrir será en la categoría/nivel profesional de ‘TÉCNICO SUPERIOR’ (grupo I) mediante un **contrato de obra o servicio**, estableciéndose un período de prueba de un mes y duración inicialmente prevista hasta 31/12/2021. Las funciones principales del puesto serán las de actividad administrativas, registro, archivo, redacción de escritos, bases de datos,...

La jornada laboral semanal será a **tiempo completo** la cual se distribuirá normalmente de **lunes a viernes** en horario de 8 a 15.30 hr, siendo el convenio de aplicación el propio de la empresa, SODEPAL y el lugar de trabajo por determinar.

A fin de dar la publicidad oportuna a esta oferta de empleo, Sodepal procederá a publicar la misma en la web de SODEPAL en su apartado ‘**Trabaja con Nosotros**’.

Las personas interesadas podrán enviar toda la documentación requerida tanto al correo recursoshumanos@sodepal.es como presentarla en las instalaciones de SODEPAL en Av. Los Indianos, 14 de Santa Cruz de La Palma. Podrán recibirse ofertas hasta el **25 de julio de 2021**.

En Santa Cruz de La Palma, a la fecha de la firma

Patricia Castillo Martín
Gerente